

En Tres Cantos, a ____ de _____ de 2016, de una parte, la representación del centro educativo Humanitas Bilingual School Tres Cantos, cuya titularidad la ostenta Proyectos Educativos de la Sierra Norte, S.A., con CIF A85870731, y, de otra los padres/tutores del ALUMNO/A:

Acuerdan suscribir el presente documento, en base a las siguientes

CLÁUSULAS

1º.- Humanitas Bilingual School se compromete a prestar sus servicios educativos de acuerdo con lo establecido en su Proyecto Educativo y en su Reglamento de Régimen interior, que los firmantes declaran expresamente conocer y aceptar.

El presente documento se suscribe como contrato de prestación de servicios, obligando a ambas partes a su cumplimiento.

2º.- Los padres o tutores abajo firmantes se comprometen a colaborar con la tarea educativa y formativa del colegio, y satisfacer los honorarios establecidos por el mismo, que serán fijados por éste cada año. Estos honorarios, tanto en lo que se refiere a escolaridad, actividades complementarias, como servicios escolares, suponen una anualidad facturada en 10 mensualidades desde Educación infantil a 1º de Bachillerato. Y en 9 mensualidades en el caso de 2º de Bachillerato. Las condiciones de inscripción, organización y altas y bajas en los servicios y actividades organizadas por el colegio serán las fijadas en los comunicados específicos de cada uno de ellos que a estos efectos tendrán carácter contractual. El hecho de inscribirse en ellos supone la aceptación expresa de dichas condiciones.

3º.- Ambos cónyuges, padre y madre, responden solidariamente de las deudas contraídas con el centro. Pudiendo ser exigido el importe total de la deuda a cualquiera de los dos progenitores.

4º.- El importe total de las actividades y servicios escolares es anual, prorrateado en 10 meses, único e invariable. La no asistencia al centro por cualquier motivo (enfermedad u otros), no exime a la familia de abonar el importe que corresponda a ese periodo.

5º.- Las actividades y servicios escolares se abonarán mediante domiciliación bancaria. Estos recibos se pasarán a cobro el primer día laborable de cada mes, desde septiembre a junio, ambos inclusive. La firma de este documento supone la autorización a la entidad bancaria para el cargo de los recibos en la cuenta corriente indicada en la Ficha de Inscripción. El importe de las actividades y servicios escolares, se fracciona en diez mensualidades iguales para mayor comodidad de las familias.

6º.- Impagados: la devolución de los recibos domiciliados en cuenta implicará un recargo en concepto de gastos de devolución, que se indicará en cada momento. La acumulación de dos recibos impagados supondrá la suspensión automática de los servicios contratados, hasta que se regularice la situación. Asimismo, en caso de existir deudas pendientes, el colegio no permitirá la contratación de actividades, servicios o excursiones adicionales, ni hará entrega de nuevos uniformes, libros o material escolar adicional.

7º.- En caso de utilizar de forma ocasional tanto el Comedor como los Servicios Kangaroo y/o Ludoteca infantil, las familias dispondrán en Secretaría de vales diarios que se facturarán en el recibo del mes siguiente a su adquisición.

8º.- Comedor: los recibos del servicio de comedor se componen de 10 mensualidades iguales, con independencia del número de comidas de cada mes, debido a que el precio del servicio es anual y se divide en partes iguales por comidad de las familias. En caso de no contratar el servicio de comedor anual, cuando -en el mismo mes- se contabilicen más de 10 tickets de comedor, se facturará una mensualidad completa (es decir, una décima parte del importe anual del comedor). El importe del comedor será cargado en el mes siguiente.

9º.- Transporte, en caso de existir ruta: la utilización esporádica del autobús solo podrá realizarse previa presentación en Secretaría de una autorización firmada por parte del padre, madre o tutor y abono del correspondiente ticket, siempre y cuando esta utilización eventual esté condicionada a la disponibilidad de plazas del autobús y no suponga una alteración de su recorrido.

10º.- Tienda escolar: el Colegio cuenta con una tienda donde estarán a disposición de las familias todos los uniformes y equipaciones escolares y deportivas necesarios durante el curso. Estas prendas no serán abonadas por las familias en efectivo, sino que tras su identificación y entrega a cada interesado, el Colegio pasará a cobro del correspondiente importe en el recibo del mes siguiente a su adquisición. El uso del uniforme y, más concretamente, las siguientes prendas: Camisa, pantalón, falda, jersey, polo, pichi en Educación Infantil, chándal, etc., es de carácter obligatorio.

11º.- Las excursiones, salidas culturales, semana blanca, cursos de inmersión, presentación a exámenes de lengua extranjera, en su caso, tienen carácter voluntario y por tanto su pago se efectuará de la manera y en los plazos que se indique desde Secretaría, en cada curso académico.

12º.- Tras la firma del presente documento los padres entregan al colegio el importe correspondiente a la matrícula según tarifa vigente. Asimismo, autorizan al colegio a pasar en el mes de Mayo el cobro de la cantidad correspondiente a la escolaridad de septiembre en concepto de reserva de plaza, cantidad que será deducida de la factura correspondiente a dicho mes. En caso de que el alumno no se incorpore al colegio, estas cantidades quedarán en poder del mismo y no se procederá a su devolución.

13º.- Asimismo, en los niveles no concertados, autorizan al colegio, mientras su/s hijo/os permanezcan matriculados, a anticipar la factura de escolaridad del mes de septiembre del siguiente curso escolar al mes de mayo del curso anterior en concepto de reserva de plaza, entendiendo que dicho anticipo no se producirá si antes de finalizar el mes de marzo comunican por escrito a secretaría la baja de su/s hijo/os para el curso siguiente. En caso de no producirse dicha comunicación en el plazo establecido, y causar baja su/s hijo/os en el colegio, esa cantidad quedará en poder del mismo.

14º.- La duración del presente contrato de prestación de servicios se renovará automáticamente. No obstante, las partes se reservan el derecho a resolver unilateralmente el contrato al finalizar cada curso escolar. El colegio se reserva, además, el derecho a resolver el presente contrato durante el curso escolar, en los supuestos disciplinarios contemplados en su reglamento de régimen interior.

Protección de datos personales

Humanitas Bilingual School Tres Cantos cumple con la legislación vigente sobre protección de datos de carácter personal. El representante legal del alumno queda informado y consiente que los datos recogidos, conforme a lo previsto en la L.O.15/1999 de protección de datos de carácter personal, y del RD 1720/2007 del reglamento de desarrollo de la LOPD, sean incluidos en unos ficheros físicos denominados “MATRICULACIÓN” y “GESTIÓN ACADÉMICA DE ALUMNOS”, en soporte papel e informático, incluidos en el fichero jurídico denominado “GESTIÓN ACADÉMICA DE ALUMNOS” inscrito en el registro general de protección de datos de la Agencia española de protección de datos, siendo responsable del mismo Humanitas Bilingual School Tres Cantos, y cuya finalidad es la gestión académica de los alumnos. Asimismo, estos datos podrán ser comunicados tanto a otros centros del grupo al que pertenece el Colegio, como a terceras entidades (Consejería de Educación de la CAM, Consejo de Universidades...), siempre con la finalidad derivada de la necesidad del desarrollo, cumplimiento y control de la gestión educativa. Le recordamos que Vd., como afectado, es el único que puede decidir sobre la pertinencia o no de los datos solicitados para los fines establecidos en su relación con el colegio Humanitas Bilingual School Tres Cantos. El afectado podrá manifestar su negativa al tratamiento de sus datos en un plazo máximo de 30 días, entendiéndose prestado el consentimiento en caso de no pronunciarse a tal efecto. Asimismo, mediante la presente se le informa que sus datos serán cedidos a las entidades bancarias depositarias que tenga establecidas el colegio para la facturación de los servicios. Vd. Podrá ejercitar gratuitamente los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición dirigiéndose a Secretaría de Humanitas Bilingual School Tres Cantos (Avda. de los Actores, 1-5. 28760. Tres Cantos. Madrid), o en la dirección electrónica secretaria@humanitastrescantos.com, junto con prueba válida en derecho, como p.ej. fotocopia del DNI, e indicando en el asunto “PROTECCIÓN DE DATOS”

☐

Consiento, el tratamiento de los datos académicos del alumno, así como la inclusión de su imagen en publicaciones propias del centro, orlas académicas, y/o exhibir en la web/fb/twitter del colegio las actividades realizadas por los alumnos y que permite optimizar el servicio prestado por HBS Tres Cantos.

☐

No consiento, el tratamiento de los datos académicos del alumno, así como la inclusión de su imagen en publicaciones propias del centro, orlas académicas, y/o exhibir en la web/fb/twitter del colegio las actividades realizadas por los alumnos y que permite optimizar el servicio prestado por HBS Tres Cantos.

HE LEÍDO Y ACEPTO LAS PRESENTES NORMAS

FIRMA DEL PADRE/TUTOR
NIF:

FIRMA DE LA MADRE/TUTORA
NIF:

H.B.S. (Firma y sello)

FICHA Nº:

Datos personales del alumno

Alumno/a			
Nombre			
Apellidos			
Curso		Año académico	
Colegio anterior			
Fecha de nacimiento		Nº Hermanos	
		Nº Hermanas	
Sexo	H <input type="checkbox"/>	M <input type="checkbox"/>	
DNI/NIE/Pasaporte			

Lugar de nacimiento	
Localidad	
Provincia	
País	Nacionalidad

Domicilio	
Calle	
Nº	Planta
Localidad	
C.P.	
Provincia	Teléfono

Observaciones (enfermedades, alergias, etc.)

Datos personales de la familia

Padre	
Nombre	
Apellidos	
Tlfno. Móvil	Tlfno. particular
Profesión	Empresa
Tlfno. Trabajo	Email
DNI/NIE/Pasaporte	Fecha de nac.

Madre	
Nombre	
Apellidos	
Profesión	Empresa
Tlfno. Móvil	Tlfno. particular
Tlfno. Trabajo	Email
DNI/NIE/Pasaporte	Fecha de nac.

Administración

Datos bancarios			
Titular de la cuenta			
Cód. Banco			
Código Oficina			
D.C.		Nº Cta.	

Servicios

NURSERY			
Escolaridad	<input type="checkbox"/>		
Kangaroo	<input type="checkbox"/>	Franja horaria:	
Comedor	<input type="checkbox"/>	Interés en Ruta escolar:	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
Ludoteca	<input type="checkbox"/>		

FIRMA DEL PADRE/TUTOR
NIF:

FIRMA DE LA MADRE/TUTORA
NIF:

HONORARIOS CURSO 2016-2017

1º CICLO EDUCACIÓN INFANTIL (NURSERY)

MATRÍCULA	262 €	+ IPC
------------------	-------	-------

ENSEÑANZA REGLADA

Mensual	TOTAL	
385,13 €	3.851,30 €	+ IPC

SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

CONCEPTOS	MENSUAL	TOTAL	+ IPC
COMEDOR (CON MERIENDA)	133,12 €	1.331,2€	
SERVICIO KANGAROO (CON DESAYUNO)	61,44 € (7'30-9'00) 35,84 € (8'00-9'00)	614,4 € / 358,40€	
SERVICIO KANGAROO (SIN DESAYUNO)	20,48 € (8'30-9'00)	204,80€	
SERVICIO LUDOTECA	40 € (17:00 a 18:00) 40 € (18:00 a 19:00) 70 € (17:00 a 19:00)	400 € 400 € 700 €	
SERVICIO JULIO	Se facturará aparte	Se facturará aparte	

1) Estos precios incluyen:

- Material escolar y de aula
- Servicio de psicomotricidad
- Seguro de accidentes
- Atención de A.T.S.

2) Uniforme: su uso es obligatorio. La venta se realizará en el colegio.

3) Cuadernos de trabajo: se podrán comprar, en su caso, en el colegio al inicio de curso.

4) Horario de clases: de 9:00 a 17:00 horas

5) Horario de Servicio Kangaroo: de 7:30 a 9:00 horas

6) Horario de Ludoteca infantil: de 17:00 a 19:00 horas